



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดเปิดรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงตามลำดับตำแหน่ง ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายธีรวิทย์ จันทร์ล้ำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ประกาศลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นายจักรกฤษณ์ คำปา	
๒	๐๒	นายบุรินทร์ ชุ่มเมืองเย็น	

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางกานต์ลิตา จินนา	

ตารางการสอบ
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สถานที่สอบห้องประชุม อบต.เรือง

การสอบ	เวลาสอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
ภาค ก	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑๐๐ คะแนน	
ภาค ข	๑๐.๓๑ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๐๐ คะแนน	
ภาค ค	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	๑๐๐ คะแนน	

ประกาศผลสอบการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลเรือง
หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพบุรุษ สวมกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน
2. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่ต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบ
3. นำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีทั้ง ๒บัตรแสดงคู่กัน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
4. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที แต่จะเข้าสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
5. ห้ามออกจากห้องสอบ นับจากเวลาที่เริ่มสอบ (กรณีมีเหตุฉุกเฉินจำเป็นให้แจ้งผู้ควบคุมการสอบ)
6. ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน
7. ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียนและวัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับการสอบ (ปากกา ดินสอ)
8. ไม่นำตำรา หนังสือ บทความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ วัสดุอุปกรณ์ที่ให้จัดหาเองในข้อ ๗
9. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบหรือข้อสอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
10. เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการผู้คุมสอบโดยเคร่งครัด
11. เมื่อผู้สอบต้องการแก้ไขคำตอบในกระดาษคำตอบให้ใช้ปากกาขีดฆ่าคำตอบที่ต้องการยกเลิกและให้เส้นตั้งชื่อกำกับในข้อที่แก้ไข
12. ห้ามขีดเส้นหรือกรอกข้อความอื่นใด นอกเหนือจากที่ระบุในกระดาษ
13. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตและอยู่ในความควบคุมดูแลของกรรมการคุมสอบ
14. ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
15. เมื่อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา ให้ส่งกระดาษคำตอบ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้คุมสอบก่อนจึงจะออกห้องสอบได้
16. เมื่อหมดเวลาที่ทำข้อสอบและกรรมการคุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที
17. เมื่อออกห้องสอบไปแล้วต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่สอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ หรือไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนและจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย